

## BOURSE POUR L'ÉTUDE D'UNE LANGUE OFFICIELLE FORMULAIRE DE DEMANDE

ÉCRIRE EN LETTRES MOULÉES ; REMPLIR TOUTES LES SECTIONS.

Expédier par la poste **OU** par télécopieur à :  
Coordonnateur provincial  
Bureau des programmes de langue française  
Ministère de l'Éducation  
PO BOX 9160 STN PROV GOVT  
Victoria BC V8W 9H3  
TÉL: (250) 356-0256 TÉLÉCOPIEUR: (250) 387-1470

### A. RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

NOM DE FAMILLE		PRÉNOM(S)		NUMÉRO D'ASSURANCE SOCIALE	
ADRESSE PERMANENTE OU NO. DE CASE POSTALE			VILLE		SEXE <input type="checkbox"/> FÉMININ <input type="checkbox"/> MASCULIN
PROVINCE	CODE POSTAL	ADRESSE COURRIEL (EMAIL)			NUMÉRO DE TÉLÉPHONE (DOMICILE)
CITOYENNETÉ OU STATUT DU CANDIDAT <input type="checkbox"/> CANADIEN <input type="checkbox"/> RÉSIDENT PERMANENT			LANGUE MATERNELLE <input type="checkbox"/> FRANÇAIS <input type="checkbox"/> ANGLAIS		<b>LIEU DE NAISSANCE</b> <b>VILLE:</b>
ADRESSE ACTUELLE (SI ELLE EST DIFFÉRENTE DE L'ADRESSE CI-DESSUS)					<b>PROVINCE/PAYS:</b>
VILLE		PROVINCE	CODE POSTAL		NUMÉRO DE TÉLÉPHONE (DOMICILE)

### B. ANTÉCÉDENTS SCOLAIRES

Veuillez fournir des renseignements sur les études que vous avez faites pendant les 3 dernières années:

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT	PROGRAMME (FRANCOPHONE, IMMERSION OU ANGLOPHONE)	DATES DE FRÉQUENTATION	DIPLÔME OBTENU OU PRÉVU

### C. PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT PROPOSÉ

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT		DATES DE FRÉQUENTATION DE (AA-MM-JJ)    À (AA-MM-JJ)		GRADE OU DIPLÔME PRÉVU
PROGRAMME (NOM, NUMÉRO DE COURS)				LANGUE D'ENSEIGNEMENT <input type="checkbox"/> FRANÇAIS _____% <input type="checkbox"/> ANGLAIS _____%
DESCRIPTION DU PROGRAMME				
AVEZ-VOUS DÉJÀ REÇU UNE BOURSE POUR L'ÉTUDE D'UNE LANGUE OFFICIELLE? <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> OUI				
SI OUI, QUAND? (ANNÉE) _____ MONTANT : _____				

### D. DÉCLARATION DU CANDIDAT (joindre une photocopie des documents exigés – voir au verso)

Par la présente, je sou mets une demande de bourse pour étudier en français et je fais la déclaration suivante : «Je déclare que tous les renseignements fournis ci-dessus sont véridiques et complets à tous égards, que j'ai répondu à toutes les questions me concernant sur ce formulaire, que je serai un étudiant à temps plein pendant la période scolaire précisée et que je suivrai le programme décrit ci-dessus. Je reconnais au Coordonnateur provincial, Bureau des programmes de langue française, le droit de demander et de recevoir des enseignements se rapportant de façon précise à mon rendement scolaire pendant la période d'études stipulée dans cette demande. Je reconnais aussi à l'établissement (aux établissements) nommé(s) ci-dessus le droit de transmettre de tels renseignements sur demande au Coordonnateur provincial, Bureau des programmes de langue française. **Je reconnais que cette bourse constitue un revenu imposable.**»

SIGNATURE DU CANDIDAT	DATE DE LA DEMANDE
-----------------------	--------------------

**NOTE:** Ce formulaire ne sert qu'à faire une demande de bourse. **IL NE S'AGIT PAS D'UNE DEMANDE D'ADMISSION À UN ÉTABLISSEMENT.**

### E. À L'USAGE DU MINISTÈRE

SIGNATURE DU REPRÉSENTANT OFFICIEL DU MINISTÈRE	DATE D'APPROBATION	MONTANT MAXIMUM ENGAGÉ \$
---	--------------------	------------------------------

# BOURSE POUR L'ÉTUDE D'UNE LANGUE OFFICIELLE

---

**BUT** En Colombie-Britannique, ce programme vise à encourager les étudiants à étudier pour une année dans un programme d'études postsecondaires à temps plein offert en français dans un établissement francophone ou bilingue au Canada.

## ADMISSIBILITÉ

Au moment de la demande, un candidat admissible doit:

- être résident permanent de la Colombie-Britannique, c'est-à-dire, avoir résidé en Colombie-Britannique durant une période d'au moins 12 mois consécutifs se terminant le jour qui précède la période d'études et y avoir résidé pour toute autre fin que de suivre un programme d'études.
- Fournir une preuve de citoyenneté canadienne (certificat de naissance, passeport) ou une preuve de statut de "résident permanent" (carte d'immigrant admis). **VEUILLEZ JOINDRE UNE PHOTOCOPIE.**
- Fournir un numéro d'assurance sociale puisqu'il s'agit d'une bourse imposable. **VEUILLEZ JOINDRE UNE PHOTOCOPIE.**
- Avoir l'intention d'étudier à temps plein dans un établissement d'enseignement postsecondaire francophone ou bilingue au Canada et d'y suivre au moins 60 pour cent de ses cours en français.

## CONDITIONS

- La bourse a une valeur maximale de 1 250 \$ par année scolaire (i.e. deux trimestres) et 5 000\$ pour la vie du demandeur.
- Les cours suivis à distance sont inadmissibles.
- Les étudiants qui ont déjà reçu une bourse intégrale pour l'étude d'une langue officielle ne sont pas admissibles.

## DATES LIMITES

- Les demandes admissibles seront acceptées selon le principe de premier arrivé, premier servi, et s'ajouteront à une liste d'attente une fois les fonds disponibles épuisés.
- Seules les demandes remplies au complet et accompagnées de documents à l'appui seront étudiées : **Les demandes incomplètes seront retournées.**

## DIRECTIVES

- Il est conseillé aux étudiants de présenter leur demande dès que possible puisque les bourses seront attribuées selon l'ordre d'arrivée (premier arrivé, premier servi).
- La bourse sera attribuée en **deux versements** (50% de la bourse par trimestre). Les chèques seront libellés à l'ordre de l'étudiant et lui seront envoyés à l'adresse permanente indiquée sur le formulaire de confirmation d'inscription. Les chèques ne seront émis qu'après réception du formulaire de confirmation d'inscription. **Veillez prévoir de 6 à 8 semaines pour recevoir votre chèque.**
- Dès qu'on aura reçu le formulaire de demande et les documents exigés et déterminé l'admissibilité du candidat à la bourse, on lui fera parvenir une lettre d'approbation et un formulaire de confirmation.
- Sur réception du formulaire de confirmation indiquant que le candidat poursuivra ses études à l'établissement précisé, un formulaire de confirmation d'inscription pour le premier trimestre lui sera envoyé.
- L'étudiant doit remplir ce formulaire de confirmation pour le premier trimestre au moment de l'inscription, le faire signer par le registraire de l'établissement concerné et le retourner au plus tard le **15 octobre**. Sur réception de cette confirmation, un chèque sera émis pour le premier trimestre, et un formulaire de confirmation d'inscription pour le deuxième trimestre lui sera envoyé, s'il y a lieu.
- Le formulaire de confirmation pour le deuxième trimestre doit être rempli en janvier et retourné au plus tard le **15 février**.
- Sur réception de cette confirmation, un chèque sera émis pour le deuxième trimestre.
- Les diplômés d'écoles secondaires devraient être au courant du fait que l'inscription à une université québécoise pourrait leur occasionner des problèmes en raison des différences entre les systèmes scolaires des deux provinces.
- Aucun chèque ne sera émis si les renseignements fournis par l'établissement indiquent que l'étudiant n'est pas inscrit au programme spécifié dans sa demande ou n'y participe pas.

## ÉTABLISSEMENTS DÉSIGNÉS

- Université Simon Fraser
  - Faculté Saint-Jean (U. d'Alberta)
  - Centre bilingue (U. de Régina)
  - Collège universitaire St-Boniface
  - Université Laval
  - Université McGill
  - Université de Montréal
  - Université de Moncton
  - Université d'Ottawa
  - Université du Québec à Trois-Rivières
  - Université du Québec à Chicoutimi
  - Université du Québec à Hull
  - Université du Québec à Montréal
  - Université du Québec à Rimouski
  - D'autres établissements d'enseignement francophones ou bilingues pourraient être considérés
-